(학생 공지용)

공고예정일: 2021. 1. 27

이화여자대학교 국제처 국제교류팀
2021학년도 2학기 파견 교환학생 선발공고 (추가모집)

국제처 국제교류팀에서는 본교와 협정을 맺은 해외 교환대학에 학생을 교환하여 학점 교류를 목적으로 하는 교환학생 프로그램에 학부생 및 대학원생을 다음과 같이 선발합니다.

본 추가모집은 21-2학기 파견 교환학생 정기모집 종료 후 영어권, 5개언어권, 기타언어권 잔여석을 대상으로 모집하며, 21-2학기 정기모집에서 배정교를 확정한 학생은 본 추가모집에 지원이 불가하니 착오 없으시기 바랍니다.

단, 현재 코로나19 팬데믹 사태와 해외협정교의 결정에 따라 21-2 교환학생 선발 과정 및 파견에 변경 혹은 취소가 발생할 수 있으며 변동 발생시 본교 홈페이지 및 국제교류팀 홈페이지를 통하여 공지 예정임

[주요 변경사항 안내]

국제교류팀에서는 교환학생 프로그램에 관심있는 본교생들에게 지원 전 파견가능학교 목록을 확인하고 충분한 정보 탐색의 시간을 제공하고자 2021학년도 선발부터 파견가능학교 정보를 선 공개하는 방식으로 변경하여 운영합니다. 아울러, 수요가 많은 영어권의 배정절차를 간소화·효율화하고, 보다 많은 학생들이 교환학생 파견에 참여할 수 있도록 추가모집과 함께 다양한 파견기회를 제공하는 기타언어권 선발도 실시합니다. 아래에서 2021학년도 선발 주요 변경사항을 반드시 확인하기 바랍니다.

가. 파견가능학교 정보: 학교 정보는 별도 링크(안내문 9번 참조)를 통해 공개하며 정기모집 선발 후 잔여석이 있는 학교 정보만 제공됨

나. **추가 모집 실시**

1) 정기모집 배정교 확정 이후 잔여석 대상으로 추가 선발을 실시

	지원서 접수	5개언어권 필기면접	배정 절차
정기모집	11월말-12월초	학기 종강 직후 시행	서면 배정
추가모집	1월말-2월초(잔여석 확정 후)	미시행(공인어학능력성적표 소지자 모집)	서면 배정

2) 잔여석 추가모집에는 1학년 1학기를 이수 완료하고 학업성적을 취득한 학부생·대학원생·편입생도 지원 가능함

다. 기타 언어권 선발

1) 5개언어권(중국어, 프랑스어, 독일어, 일본어, 스페인어) 외의 **어학능력 소지 학생** (예: 이탈리아어 구사 가능자)에게 해당 언어로 수업을 제공하는 협정교로 교환학생 파견 2) 지원자격(평균평점 등) 만족시 무시험 전형으로 선발

3) 협정교의 어학요구조건을 만족하는 증빙요건 만족시 파견 절차 진행

라. 파견 후 교환학생 학기 연장 가능(영국·미국·캐나다, ISEP, 특별교환, 대학원생 제외)

마. 절차 간소화: 필기면접시험이 필수인 5개언어권을 제외하고 영어권/기타언어권은 온라인으로 파견 절차 일체를 완료할 수 있도록 대면 면담 미실시 등 절차 간소화·효율화. 단, 추가모집 5개 언어권은 필기면접 시험을 실시하지 않으며 해당 언어 공인어학능력성적표 소지자만 지원 가능함

(학생 공지용)

1. 모집 분야: 2021학년도 2학기 파견 교환(한 학기 또는 1년 파견)

2. 전형별 선발 인원

영어권(0명), 중국어권(0명), 프랑스어권(0명), 독일어권(0명), 일본어권(0명),
스페인어권(0명), 기타언어권(0명)

*** 파견가능교와 잔여석은 항목9의 파견 가능 대학 리스트 확인 후 지원 바람**

3. 선발 일정

(아래 일정은 상황에 따라 변동될 수 있으며 변동 사항은 별도 안내 예정)

지원서 및 파견희망교 접수 (온라인)	**(1) 지원서 접수(유레카 포털): 2021. 1. 27.(수) 10:00~1. 31.(일) 23:59까지 확정** * 유레카포탈 지원은 해당기간에만 가능하며, 이후에는 지원서 수정 및 작성, 인쇄가 불가하니 반드시 유레카포탈 접수 기간에 "저장" 및 **"확정" 클릭하여 접수 완료**하기 바랍니다. **(2) 파견희망교 리스트 제출(구글 링크): 2021. 1. 27.(수) 10:00~1. 31.(일) 23:59까지** **(리스트 작성 링크사용)** * ①유레카 지원서 신청 확정 및 ②파견희망교 리스트 제출이 상기 지원 기간 내에 모두 완료된 학생에 한하여 배정 심사함 * 서류심사 중 정보확인을 위하여 전화 혹은 이메일로 연락드릴 수 있습니다.
교환대학 배정 및 결과 발표	* 제출된 파견 희망교 리스트를 기반으로 선발 석차 순으로 일괄 배정 (추가모집은 **영어권⇒5개언어권/기타언어권 순서로 배정**) * 파견교에서 최종 입학불허된 경우, 파견교에서 명시한 입학허가 기준에(평균평점, 어학능력, 교과목 선 수강 등) 미달하여 입학 불허되었다면 향후 국제교류 프로그램에 재지원할 수 없음 * 서류심사 중 정보확인을 위하여 전화 혹은 이메일로 연락드릴 수 있습니다.
	*** 배정 결과 발표: 2021. 2. 5.(금)(변동가능)** 오후 4시에 유레카에서 확인 (조회방법은 국제교류팀 홈페이지 Ewha students→공지사항에 게시 예정)
	*** 파견 확정 서약서 제출: 2021. 2. 7.(일) 23:59까지 (유레카 사용, 일정 변동가능)**

4. 프로그램 종류

일반교환	등록금은 본교에 납부, 기타비용은 교환교에 납부
특별교환	등록금은 본교 및 교환교에 납부, 기타비용은 교환교에 납부(대학원생 지원불가) - 교환교의 등록금은 10%~50% 정도 감면된 금액임 - 글로벌거점 장학금 수혜(본교 등록금의 80%) 가능 • 파견 직전학기 2.0/4.3 이상 유지 필요 • 참고: 해외연수 관련 장학금(최우수입학(수시), 글로벌거점, 해외학기(PAGUS, ARS), 해외연수(스크랜튼/뇌인지), 해외연수(복지), 해외연수(단기파견), H글로벌선도(수시), 해외연수(교수인솔), 이화글로벌프론티어, 해외연수(미디어), 글로벌약학리더십, 학군단(해외연수비), 해외학습활동 등 해외 파견 프로그램 관련 장학금)은 재학(정규등록학기) 중 최대 2학기 수혜가능(동일학기 내

	에 중복지급 불가, 각 장학금은 1회만 지급 가능)
ISEP교환 (영어권으로 선발)	등록금, 기숙사비, 식비는 본교에 납부, 기타비용은 교환교 및 ISEP 납부 - 본교와 교환학생 협정이 없지만 ISEP과 협정을 맺은 전세계의 학교에 교환학생으로 파견 가능(약 50개국 300개의 학교) - 지원절차: 본교에서 ISEP 교환학생으로 먼저 배정된 후, 별도 안내에 따라 2차로 ISEP 홈페이지에서 지원학교를 최대 10개까지 신청하고 배정을 받는 두 단계의 배정 단계가 있음

5. 추가모집 선발절차

<table>
<tr>
<td>선발 공고</td>
<td>▶</td>
<td>지원서 접수 및 배정희망교 작성 제출</td>
<td>▶</td>
<td rowspan="2">서류 전형</td>
<td colspan="2">필기 및 면접 전형</td>
<td>▶</td>
<td>배정</td>
<td>▶</td>
<td>교환대학 결정 및 학교별 지원서류 제출</td>
<td>▶</td>
<td>파견</td>
</tr>
<tr>
<td colspan="2">(영어권)
TOEFL, IELTS 성적으로 대체
(기타언어권)
무시험/언어능력 별도확인 절차</td>
<td>(5개언어권)
무시험.
지원언어권별 공인어학성적 필수 제출</td>
</tr>
</table>

6. 파견기간

가. 일반교환: 학부생은 한 학기 또는 1년, 대학원생은 한 학기만 파견

나. ISEP 및 특별교환: 한 학기만 파견 / 특별교환은 학부생만 파견

다. 귀국 후 학점이전을 위해 최소 한 학기 이상 등록해야 함. 정규학기에만 파견이 가능하며 수료 상태 혹은 추가학기에는 파견 불가함. 개인의 수료, 졸업 요건을 고려하여 학점이전 절차를 밟아야 함

- 학부생: 정규학기 내 8학기(건축학: 10학기, 약대: 12학기)까지 파견가능
- 대학원생: 4학기(교육대학원생: 5학기)까지 파견가능

라. 파견기간 중 본교에 정규등록을 해야 하며, 휴학 불가

마. 각 교환대학별 한 학기 및 1년 파견 가능한 학생 수가 다르며, 교환대학 배정 신청시 파견기간 결정(대학별 파견 가능 학생 수는 파견가능교 정보에서 안내)

바. 파견 연장: 영미권(영국/미국/캐나다) 대학은 파견기간 연장이 불가하므로 배정신청시 신중하게 고민 후 교환학생 파견희망기간을 선택하여 작성하여야 하며, 영미권 이외 지역의 경우 **파견 후** 학생의 요청시 상대교와의 교류 현황을 고려하여 내부심사 후 교환학기 연장 가능 여부 결정. 단, 국제교류팀 파견 교환학생은 정규학기 재학 중 최대 1년까지만 파견 가능함(대학원생은 최대 1학기). ISEP/특별교환은 파견기간 연장 불가

사. 자연재해, 전염병 등의 불가항력적인 사유 외, 개인사유에 의한 파견연기는 신청 불가

7. 지원 자격

※ 21-2 파견 정기모집 파견교 배정 확정한 학생은 추가 모집에 지원 불가

가. 본교에서 최소 한 학기 이상을 이수한 자로서 정규 학기 이내인 자
(휴학생도 지원 가능하나 정규 학기 중에만 교환 파견이 가능하며 추가 학기에는 교환 파견 불가)

나. 파견교의 정규 교과목 수강이 필수임

다. 본교 재학기간의 학업성적이 총 평균평점 3.0/4.3 이상인 자(대학원생 3.3/4.3 이상)
라. 학칙에 의거 징계 받은 사실이 없는 자
마. 해외여행에 결격사유가 없는 자
바. 국제처 및 파견 예정 대학의 지정 요건을 갖춘 자
사. 교환기간 종료 후 최소 한 학기 이상 본교에 재학 가능한 자
아. 학부생의 경우 지원 시 7학기 이하인 자
(교환학생 파견은 정규학기 중에만 가능하며, 초과 학기에는 파견 불가)
- 7학기 이수중인 학생이 지원 시, 파견 전 한 학기를 반드시 휴학해야 하며 한 학기(8학기)만 파견, 9학기 추가등록 후 졸업
- 6학기 이수중인 학생이 지원 시
(1) 한 학기 파견의 경우: 7학기에 본교 재학, 8학기 파견, 9학기 추가등록 후 졸업
(2) 1년 파견의 경우: 파견전 한 학기 휴학, 7-8학기 파견, 9학기 추가등록 후 졸업
자. 기파견자 및 파견 예정자
- 단, 국제처에서 선발하는 일반교환 및 특별교환 프로그램의 총 파견기간은 재학 중 1년을 넘을 수 없음(학부생 기준)
- 입학기준 미달 외의 이유로 '교환대학 입학 불허'로 인해 파견 취소되었던 학생도 재지원 가능함
차. 파견 국가의 언어로 수업을 받을 수 있는 자(언어권에 따라 아래의'언어권별 세부기준'에서 정하는 공인어학능력이 인정된 자)
카. 국적에 따른 선발, 배정 제한은 없으나, 파견교의 정책에 따라 파견국가 국적 소지자(이중국적자, 영주권소지자 등)에게 교환학생 입학이 불허될 수 있음, 파견가능대학 리스트에서 해당항목 확인 필요.
타. D-2 유학비자를 받은 외국인 유학생의 경우, 6개월을 초과하여 교환학생 파견시 출입국 사무소에 해당 사실을 신고하여야 하며 6개월 초과 연수 예정인 교환학생으로 신고가 된 외국인 유학생은 향후 한국으로 돌아올 때 D-2 비자를 재발급 받아야 함 (출입국관리 규정 참조)
파. 파견교에서 최종 입학불허된 경우, 파견교에서 명시한 입학허가 기준에(평균평점, 어학능력, 교과목 선 수강 등) 미달하여 입학 불허되었다면 향후 국제교류 프로그램에 재지원할 수 없음

8. 언어권별 세부 기준

언어권	언어 능력
영어권(ISEP포함)	**TOEFL IBT 72 이상 또는 IELTS 6.0 이상(기관토플 접수 불가, 토플 My Best Score 미적용)** * 성적표는 파견시점(봄학기: 1월, 가을학기: 7월 기준) 2년 이내로 유효해야 함 **2021-2학기 파견 교환학생 지원자는 2019. 8. 1 이후 응시한 성적**을 소지하여야 함 **[유의사항]** - 교환교에 따라 교환교 개강일까지 유효한 성적이 필요할 수 있으며, 교환학교에 지원서 제출 시 재 응시가 필요할 수 있음 - 영국 1년 파견자는 반드시 IELTS 성적을 소지해야 함
중국어권, 프랑스어권, 독일어권, 일본어권, 스페인어권	**지원 언어권에 맞는 어학성적증명서 제출(유레카 지원서에 업로드)이 필수임** 미제출시 지원불가하며 자동 탈락됨 - 프랑스어권, 독일어권, 스페인어권: B1이상 - 일본어권: N3이상 (JPT430점 이상으로 지원 가능하나, 파견교의 JPT 미인정시 추후 JLPT를 추가 응시해야 할 수 있음) - 중국어권: HSK3이상 * 어학증명서는 상세 점수가 확인되는 자료로 업로드하여야 함
기타언어권	- 기본 지원자격(평균평점 등) 만족시 어학능력 무시험 전형으로 선발하나, 해당 언어 구사 가능여부를 별도 확인함

	- 협정교의 어학요구조건을 만족하여야만 Nomination 등 파견 절차 진행

9. 파견가능 해외대학 리스트

가. 참고자료 1: 2021-2학기 파견 가능 잔여석 대학 리스트(링크연결)

나. 참고자료 2: 2021-2학기 파견가능대학 Fact Sheet(링크연결)

- 참고자료 1에서 해외대학 리스트 점검 유의사항 반드시 확인

다. 참고자료 3: 배정희망교 작성요령 PPT

라. 국제교류팀 홈페이지 파견보고서 참고

http://oia.ewha.ac.kr/ → Ewha students → 교환학생 프로그램 → 파견보고서

10. 지원서 접수(유레카)

가. 본교 유레카 포탈 접속 후 국제교류/교환신청(Outbound) 클릭하여 언어권별 지원서 작성 후 '확정' 클릭

나. 중복지원의 경우 각 언어권별로 지원서 작성 후 확정

(1) 지원서: 유레카포탈에 직접 입력

(2) 공인어학성적증명서: 원본을 스캔하여 업로드하고 관련 정보를 정확히 기입하여야 함. **해당 정보는 유관기관에 사실조회되며 불일치시 미선발 및 향후 교환프로그램 지원이 불가**(공인 기관명 및 점수, 개인정보 등이 정확히 확인되어야 함)

다. 지원서 작성 시 자주 사용하는 E-mail 주소를 정확히 입력하고 자주 확인 바람

라. 포털-개인정보 변경에서 본인의 영문성명을 여권과 동일하게 기입(예:Ewha Kim)

마. 파견희망교 리스트 제출(구글 링크): 2021. 1. 27.(수) 10:00~1. 31.(일) 23:59까지

(리스트 작성 요령 참고하여 지원서와 함께 접수 필수)

※ 지원서 접수 관련 유의사항

1) 공인어학성적증명서 원본이 지원서 접수기간 내에 도착하지 않은 경우에는 개인확인용 PDF 성적증명서(토플 TEST TAKER's COPY 가능) 로 대신 제출할 수 있음. **단, 스크린샷(캡쳐)는 접수 불가**

※ 배정 대상자 선발 후 교환대학 지원 관련 서류 제출 시 모든 학생은 **반드시 원본(종이)**을 제출해야 하며, 미제출 시 파견 불가함(이때 **TEST TAKER's COPY(pdf)는 인정되지 않음**)

2) 공인어학성적증명서는 지원서 접수기간 내에 제출된 성적이 반영되며 접수 이후 성적변경은 불가

3) **TOEFL의 My Best Score 제도는 적용하지 않으므로, 접수기간에 제출하는 TOEFL의 영역별 점수를 정확히 입력**

4) 중복지원의 경우(예: 영어권과 일본어권/ 프랑스어권과 중국어권 등), 언어권별 각각 지원

5) **지원서에 기입하는 이메일 주소는 추후 수정이 불가하며**, 반드시 스팸메일 수신 제한 조건을 미리 확인하여 대량으로 일괄 발송되는 안내 메일 수신에 문제가 없도록 할 것(안내 메일 발송 주소 oia@ewha.ac.kr)

6) 온라인 제출 서류는 지원기간 이후 출력이 되지 않음

7) **온라인 지원 시 반드시 "확정" 버튼을 눌러야 지원절차가 완료됨**(미확정시 접수되지 않음)

8) **포털 유레카 지원서 제출(확정) 및 파견희망교 리스트 제출이 접수기간 중 모두 완료되어야 정상 접수함**

9) 편입생이 국내외 타 대학에서 취득한 학점은 졸업에 필요한 학점의 1/2 범위 안에서 인정함

11. 배정 대상자 발표 및 배정

가. 재학기간 중 누계 평균평점(지원마감일 기준)과 어학능력 필기 및 면접 점수를 합산하여 교환교 배정 대상자 선정

1) 영어권: 평균평점 50%, 공인영어성적 WR & SP 각 15%, LC & RC 각 10% 비율로 점수 합산

2) 5개언어권: 평균평점으로만 선발석차 선정

※ 평균평점이 동일한 경우, 공인어학성적증명서의 등급/점수로 석차 선정

3) 기타언어권은 평균평점으로만 선발석차 선정

4) 학번 또는 전공 계열과 관계없이 통합 선발

나. 지원서 접수시에 본인의 전공, 교환학교 요구조건(학점, 어학성적 등), 교환학생 수강허용 교과목 리스트 등을 고려하여 최대 10지망까지의 '파견 희망교 리스트' 작성

다. 배정 대상자의 파견 희망교 리스트를 근거로 선발 석차 순에 따라 교환교 배정 및 파견기간 결정(단, 추가모집은 수요를 고려하여 영어권을 먼저 배정 후 5개언어권/기타언어권을 배정함)

라. 교환교 배정 완료된 학생은 '서약서'를 제출해야 배정이 확정됨

마. **서약한 교환대학과 기간은 추후 변경 불가**(반드시 신중히 결정할 것)

바. 정기모집 파견교 배정 확정 학생은 추가 모집에 지원 불가함

12. 교환학생 입학 허가

지원 가능한 교환대학을 배정받은 후에 개인별로 교환학교 지원서 제출 절차를 진행하며, 해당 **교환교의 입학허가여부에 따라 최종 파견여부가 결정됨**

13. 학점 이전

가. 교환대학에서 취득한 학점은 소정의 절차를 거쳐 본교의 학점으로 인정 가능

(학부생) 본교 홈페이지→학사안내>학사정보>학점인정>국외교환대학 참고

(일반대학원) 대학원 홈페이지→학사안내>성적>학점인정>국외교환대학 내용

(전문특수대학원) 소속대학 행정실에 학점이전 절차 사전 문의

나. 편입생이 국내외 타 대학에서 취득한 학점은 졸업에 필요한 학점의 1/2 범위 안에서 인정

14. 문의

국제처 국제교류팀 이메일 oia@ewha.ac.kr / 홈페이지: http://oia.ewha.ac.kr/

02-3277-3158

- 국제교류팀 홈페이지 파견보고서:

http://oia.ewha.ac.kr/ → Ewha students → 교환학생 프로그램 → 파견보고서

- 국제교류 프로그램 설명회 자료(동영상)